TRƯỜNG ĐẠI HỌC HỒNG ĐỨC

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 32 *(Từ ngày 04/3/2024 đến ngày 10/3/2024)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Thời gian | Địađiểm | Nội dung | Thành phần mời dự họp | Chủ trì | Trực lãnh đạo |
| Thứ 204/3 |  |  |  |  |  | đ/c Hậu |
| Thứ 305/3 | 14h00 | P. 307 Nhà A1 | Họp Ban Thường vụ Đoàn trường. | Ban Thường vụ Đoàn trường (đ/c Lương Thuỷ). | Bí thưĐoàn trường | đ/c Bình |
| 15h30 | Họp Ban Chấp hành Đoàn trường mở rộng. | Ban Chấp hành Đoàn trường, Bí thư các LCĐ, CĐTT. (đ/c Lương Thuỷ) |
| Thứ 406/3 | 8h00 | Sảnh TT.HTKNĐMST | Workshop: “ Phụ nữ Hiện đại: Sắc đẹp - Trí tuệ - Tự tin”. | Toàn thể Nữ VC, NLĐ toàn trường, BCH CĐ trường, BCH CĐ bộ phận. Trưởng các đơn vị Đoàn thể cấp trường và Khách mời (đ/c Hậu, nữ VC, NLĐ).  | Chủ tịch Công đoàn | đ/c Hậu |
| Thứ 507/3 |  |  |  |  |  | đ/c Mai |
| Thứ 608/3 | 7h30 | TT.TT-TV | Họp Hội đồng đánh giá đề án thạc sĩ chuyên ngành Quản lý giáo dục K5 (đợt 1). 03 ngày | Theo các Quyết định thành lập HĐ đánh giá đề án thạc sĩ và khách mời (đ/c Hậu, Đ. Mai). | Khoa TL-GD | đ/c Hậu |
| Thứ 709/3 |  |  |  |  |  |  |
| Chủ nhật 10/3 |  |  |  |  |  |  |
|  | Ghi chú: Tất cả các bộ phận giải quyết dứt điểm công việc chưa giải quyết xong của tuần trước* TL.CTHSV, CVHT nhắc SV lịch học, đi học đúng theo TKB.
* Cán bộ giảng viên thực hiện dạy học đúng giờ
* Lãnh đạo Khoa, TLHSV theo dõi nền nếp dạy học của GV và SV.
* TL. NV&NCKH theo dõi việc TTSP của SV và triển khai Hội thảo khoa học cấp trường, đi thực tế của SV .
* TLGV nhắc cán bộ giảng viên nhập điểm, nộp điểm đúng thời hạn, thu sổ đầu bài và thực hiện kí duyệt của HK1
* Đ/c Hậu, Quyên triển khai về việc viết báo cáo tự đánh CTĐT chu kì 2.
* TBM rà soát kế hoạch năm học để hoàn thành trong học kì 2.
* Tất cả các bài giảng thực hiện giảng dạy của kì 2 phải đưa lên hệ thống LMS
 | *15giờ 30’, ngày 01 tháng 3 năm 2024* TRƯỞNG KHOA*(Đã ký)*Nguyễn Hữu Hậu |
|  |  |  |