

Số: /KH-ĐHHĐ

Thanh Hoá, ngày tháng 10 năm 2023

KẾ HOẠCH

Về việc xây dựng học liệu và triển khai hệ thống đào tạo trực tuyến kết hợp trực tiếp tại Trường Đại học Hồng Đức Năm học 2023-2024

Thực hiện Quyết định số 906/QĐ-ĐHHĐ ngày 25/5/2021 của Hiệu trưởng Trường Đại học Hồng Đức về việc ban hành Quy định đào tạo trình độ đại học theo tín chỉ tại Trường Đại học Hồng Đức; Kế hoạch số 98/KH-ĐHHĐ ngày 29/3/2023 của Hiệu trưởng Trường Đại học Hồng Đức về việc xây dựng, phát triển và triển khai hệ thống quản lý học tập trực tuyến (LMS) trên nền tảng phần mềm Moodle tại Trường Đại học Hồng Đức (Hongduc E-learning), Nhà trường triển khai Kế hoạch xây dựng học liệu và triển khai hệ thống đào tạo trực tuyến kết hợp trực tiếp năm học 2023-2024 như sau:

1. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1.1. Mục đích

- Giúp công tác triển khai kế hoạch đào tạo của Nhà trường được thực hiện linh hoạt, hiệu quả, giảng viên chia sẻ tài liệu, bài giảng cho người học; giúp người học có thể cá nhân hóa việc học, chủ động hơn và phát triển khả năng tự học, tự nghiên cứu và đáp ứng nhu cầu học tập mọi lúc, mọi nơi;
- Góp phần nâng cao chất lượng đào tạo, từ việc tạo học liệu chuẩn, đầy đủ, có bộ tự đo kiến thức sau từng buổi học, có thể áp dụng quy trình học tập chuẩn cho người học và là môi trường để người học tự học đầy đủ theo học liệu định hướng;
- Ứng dụng công nghệ trong quá trình đánh giá quá trình học tập của người học chính xác, công bằng; giúp Nhà trường quản lý tốt hơn chất lượng đào tạo;
- Góp phần thực hiện nhiệm vụ chuyển đổi số theo kế hoạch của Nhà trường.

1.2. Yêu cầu

Việc xây dựng học liệu và triển khai tổ chức đào tạo trực tuyến là yêu cầu bắt buộc đối với các học phần, được triển khai nghiêm túc, có chất lượng; có thống kê, phân tích dữ liệu, tối ưu hóa quy trình, nội dung đào tạo và đưa ra các dự báo, điều chỉnh khi cần thiết, bảo đảm đúng quy chế đào tạo.

2. NỘI DUNG

2.1. Dạng học liệu cập nhật vào hệ thống LMS

Học liệu cập nhật vào hệ thống LMS là học liệu chuẩn, có nội dung để người học tự học theo đề cương học phần và tham khảo mở rộng trình độ theo nhu cầu. Toàn bộ học liệu đưa lên cần đảm bảo tính bản quyền, có trích dẫn nguồn minh bạch.

Các dạng học liệu (phụ thuộc và đặc thù học phần) gồm:

- Các học liệu dạng file để đọc (word, pdf, powerpoint ...);

- Các học liệu dạng audio để nghe;
- Các học liệu dạng video để nghe và xem: video mô phỏng, video mô tả, video giải thích, video bài giảng...;
- Các học liệu dạng link/nhúng;
- Các câu hỏi trắc nghiệm giúp người học tự kiểm tra kiến thức sau mỗi bài học và giảng viên đánh giá quá trình của người học;
- Các bài tập, bài tập lớn, bài hướng dẫn thực hành...

2.2. Các học phần lựa chọn để triển khai

- Tất cả các học phần, chuyên đề đang giảng dạy tại Nhà trường đều phải chuẩn bị học liệu để cập nhật lên hệ thống LMS (như: giáo trình, tài liệu học tập, tài liệu tham khảo, bài kiểm tra đánh giá, bảng dữ liệu, file trình chiếu, các tập tin âm thanh, hình ảnh, video, bài giảng điện tử, phần mềm dạy học, thí nghiệm ảo...); nội dung các học phần trên hệ thống LMS là tài liệu tham khảo, quản lý chất lượng học tập và hỗ trợ đánh giá quá trình.

- Mỗi Bộ môn đăng ký ít nhất 01 học phần để thực hiện thí điểm tổ chức đào tạo trực tuyến trên hệ thống đào tạo trực tuyến của Nhà trường, ưu tiên các học phần sau:

- + Đang giảng dạy năm thứ nhất, học kỳ 2 năm học 2023-2024;
- + Có số lượng từ 40 sinh viên trở lên;
- + Thi kết thúc học phần theo hình thức trắc nghiệm.

2.3. Mô hình tổ chức đào tạo giai đoạn triển khai

- Tối thiểu 70% học trực tiếp trên lớp;
- Tối đa 30% tự học qua học liệu trực tuyến trên hệ thống LMS (file bài giảng, giáo trình, video minh họa, video bài giảng, ...) và kiểm soát việc học tự động dưới sự hướng dẫn của giảng viên;

2.4. Tiến độ thực hiện

TT	Nội dung công việc	Thời gian	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Kết quả (dự kiến)
1.	Xây dựng Kế hoạch về việc xây dựng học liệu và triển khai đào tạo trực tuyến kết hợp trực tiếp	Từ 06/10 đến 10/10/2023	Phòng QL Đào tạo	Trung tâm CNTT-TT	Kế hoạch
2.	Thành lập Ban chỉ đạo xây dựng học liệu và triển khai đào tạo trực tuyến kết hợp trực tiếp và phân công nhiệm vụ cho các thành viên	Từ 10/10 đến 15/10/2023	Phòng QL Đào tạo	Trung tâm CNTT-TT	Quyết định, phân công nhiệm vụ
3.	Họp Ban chỉ đạo xây dựng học liệu và triển	Từ 15/10 đến 20/10/2023	Ban chỉ đạo	Các đơn vị liên quan	Quyết định, phân công nhiệm vụ

TT	Nội dung công việc	Thời gian	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Kết quả (dự kiến)
	khai đào tạo trực tuyến kết hợp trực tiếp				
4.	Xây dựng và ban hành Hướng dẫn xây dựng học liệu chuẩn theo cấu trúc của hệ thống LMS	Từ 20/10 đến 15/11/2023	Trung tâm CNTT-TT	Các đơn vị liên quan	Hướng dẫn xây dựng học liệu chuẩn theo cấu trúc của hệ thống LMS
5.	Khoa đào tạo triển khai cho giảng viên đăng ký xây dựng học liệu điện tử phục vụ đào tạo trực tuyến	16/11/2023 đến 20/11/2023	Khoa đào tạo	Phòng QLĐT	Danh sách giảng viên đăng ký
6.	Phân công giảng viên và tổ chức xây dựng học liệu điện tử phục vụ đào tạo trực tuyến	Từ 15/11 đến 25/11/2023	Các khoa đào tạo	Các đơn vị liên quan	Danh sách giảng viên và học liệu trực tuyến
7.	Lập danh sách đăng ký các học phần triển khai theo hình thức đào tạo trực tuyến kết hợp trực tiếp	Từ 25/11 đến 30/11/2023	Các khoa đào tạo	Các đơn vị liên quan	Danh sách học phần và giảng viên đăng ký giảng dạy trực tiếp, trực tuyến
8.	Tạo các lớp học phần trên hệ thống LMS (thông tin về học phần và đăng ký danh sách người học)	Từ 30/11 đến 10/12/2023	Phòng QL Đào tạo	Trung tâm CNTT-TT	Danh sách học phần và giảng viên đăng ký giảng dạy trực tiếp, trực tuyến trên LMS
9.	Tạo tài khoản quản lý đào tạo và tài khoản của giảng viên và của người học trên LMS	Từ 10/12 đến 15/12/2023	Trung tâm CNTT-TT	Phòng QLĐT Các đơn vị liên quan	Tài khoản quản lý đào tạo và tài khoản của giảng viên và của người học
10.	Tập huấn sử dụng cho giảng viên, sinh viên	Từ 15/12 đến 20/12/2023	Trung tâm CNTT-TT	Các đơn vị liên quan	Hồ sơ tập huấn
11.	Sử dụng thử nghiệm hệ thống LMS	Từ 20/12 đến 15/01/2021	Giảng viên	Các đơn vị liên quan	
12.	Tổ chức đào tạo trực tuyến kết hợp trực tiếp	Học kỳ 2 năm học 2023-2024	Giảng viên	Các đơn vị liên quan	Hồ sơ đào tạo trực tiếp - trực tuyến

3. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

3.1. Các đơn vị quản lý đào tạo (Phòng Quản lý đào tạo, Phòng Quản lý đào tạo sau đại học, Trung tâm Giáo dục thường xuyên)

- Là đơn vị chủ trì, phối hợp cùng với các đơn vị liên quan xây dựng kế hoạch, triển khai xây dựng học liệu và tổ chức đào tạo trực tuyến kết hợp trực tiếp;
- Phối hợp với Trung tâm Công nghệ thông tin và Truyền thông để hướng dẫn giảng viên xây dựng học liệu chuẩn theo cấu trúc của hệ thống LMS, tạo tài khoản quản lý đào tạo, các lớp học phần trên hệ thống LMS (thông tin về học phần, đăng ký danh sách giảng viên, người học);
- Phối hợp với các đơn vị, các khoa, bộ môn, giảng viên sử dụng thử nghiệm giảng dạy trực tuyến hệ thống LMS;
- Phối hợp với Phòng Kế hoạch - Tài chính xây dựng kế hoạch kinh phí trình Hiệu trưởng phê duyệt và chi trả cho các đối tượng theo đúng quy định.

3.2. Trung tâm Công nghệ thông tin và truyền thông

- Quản trị hệ thống LMS, giải đáp thắc mắc của cán bộ, giảng viên, người học trong quá trình vận hành và triển khai hệ thống LMS;
- Tạo và quản lý tài khoản quản lý đào tạo, tài khoản giảng viên và người học;
- Hướng dẫn xây dựng học liệu chuẩn theo cấu trúc của hệ thống LMS; tập huấn sử dụng cho giảng viên, người học.

3.3. Các đơn vị liên quan

Phối hợp với các đơn vị quản lý đào tạo, Trung tâm CNTT-TT, các khoa đào tạo để tổ chức triển khai, hướng dẫn giảng viên xây dựng học liệu và tổ chức đào tạo trực tuyến kết hợp trực tiếp theo đúng quy định hiện hành.

3.4. Các khoa đào tạo

- Phân công giảng viên thực hiện xây dựng học liệu trực tuyến theo biểu mẫu và hướng dẫn của Nhà trường và trực tiếp đưa lên hệ thống LMS qua tài khoản cá nhân;
- Thẩm định học liệu đưa lên hệ thống LMS;
- Lập danh sách học phần, giảng viên đăng ký thử nghiệm triển khai theo hình thức kết hợp trực tiếp - trực tuyến.

Danh sách học phần và giảng viên đăng ký thử nghiệm triển khai theo hình thức kết hợp trực tiếp - trực tuyến, các đơn vị nộp về Nhà trường qua Phòng Quản lý đào tạo, (CV Đàm Nhật Quang, P202, NĐH; đt:0911208366, email: damnhatquang@hdu.edu.vn)

Hiệu trưởng yêu cầu các đơn vị thực hiện nghiêm túc kế hoạch này./.

Nơi nhận

- Hội đồng trường (để báo cáo);
- Hiệu trưởng và các Phó Hiệu trưởng (để chỉ đạo);
- Các đơn vị, đoàn thể (để thực hiện);
- Lưu: VT, P QLĐT.

HIỆU TRƯỞNG

Bùi Văn Dũng