

BÁO CÁO
Tổng kết năm học 2022 - 2023 và
phương hướng, nhiệm vụ năm học 2023 - 2024

Phần 1
KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2022 - 2023

Năm học 2022 - 2023 là năm thực hiện Chỉ thị số 1112/CT-BGDĐT ngày 19/8/2022 của Bộ GD&ĐT về thực hiện nhiệm vụ trọng tâm năm học 2022 - 2023 với chủ đề “*Đoàn kết, sáng tạo, ra sức phấn đấu hoàn thành tốt các nhiệm vụ và mục tiêu đổi mới, củng cố và nâng cao chất lượng GD&ĐT*”.

I. KẾT QUẢ ĐẠT ĐƯỢC

1. Công tác giáo dục chính trị, tư tưởng

Nhà trường có nhiều giải pháp chủ động, nắm bắt tư tưởng, tâm tư, nguyện vọng của viên chức, lao động và người học; tổ chức cho viên chức, lao động và người học nghiên cứu, học tập, thảo luận các Nghị quyết, quy định mới và tham gia các cuộc thi tìm hiểu; chú trọng nâng cao ý thức trách nhiệm, đạo đức nghề nghiệp của viên chức, người lao động; duy trì các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao chào mừng các ngày lễ lớn trong năm; tổ chức hoạt động về nguồn, trồng cây và báo công tại Khu di tích lịch sử Lam Kinh, góp phần ổn định chính trị, tư tưởng trong cán bộ, viên chức, người lao động và người học.

2. Công tác tuyển sinh, đào tạo

2.1. Công tác tuyển sinh

Tổ chức tư vấn, tuyên truyền tuyển sinh với nhiều hình thức, loại hình¹, đa dạng hóa về nội dung, hình thức, ... góp phần đưa thông tin tuyển sinh của nhà trường đến với người dân đặc biệt là học sinh THPT.

Năm 2022, Nhà trường cơ bản hoàn thành tốt nhiệm vụ tuyển sinh, tuyển được 3571 chỉ tiêu/tổng 4484 chỉ tiêu, đạt tỷ lệ gần 80% (79,64%²).

Chuẩn bị cho tuyển sinh năm 2023, Nhà trường đã xây dựng Đề án tuyển sinh năm 2023, được Hội đồng trường thông qua với tổng 6.447 chỉ tiêu (21 NCS, 480 CH, 2370 đại học chính quy³, 414 ĐH LT chính quy, 3.162 ĐH VLVH & LT VLVH), trong đó Bộ GD&ĐT duyệt chỉ tiêu các ngành đào tạo giáo viên (985 chỉ tiêu). Đợt 1, năm 2023 Nhà trường đã tuyển sinh được 246 học viên cao học và gần 1000 sinh viên hệ LT, VLVH.

2.2. Công tác đào tạo

- Năm học 2022- 2023, Nhà trường đã tự mở mới 03 ngành đào tạo đại học⁴, 01 chuyên ngành đào tạo thạc sỹ⁵; 01 chuyên ngành đào tạo tiến sỹ⁶; Bộ GD&ĐT cho phép

¹ Phối hợp với Báo Tuổi trẻ, Vụ Giáo dục Đại học - Bộ Giáo dục & Đào tạo, Tổng cục Giáo dục nghề nghiệp - Bộ Lao động Thương binh và Xã hội, Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Thanh Hóa, Tập đoàn Vingroup tổ chức Ngày hội tư vấn tuyển sinh - hướng nghiệp năm 2023.

² Tuyển sinh sau đại học được 333/392 chỉ tiêu (Đạt 84,95%); giáo dục thường xuyên được 1044/1460 chỉ tiêu (Đạt 71,51%); đại học chính quy được 2.194/2632 chỉ tiêu (Đạt 83,36%).

³ Nhóm ngành I (Sư phạm): 1.015 chỉ tiêu; nhóm ngành III (Kinh tế, Luật): 675 chỉ tiêu; nhóm ngành V (NLNN, CNTT, KTCN): 250 chỉ tiêu; nhóm ngành VII (KHXX, TLGD): 430 chỉ tiêu.

⁴ Truyền thông đa phương tiện, Luật kinh tế, Quản trị khách sạn.

mở 01 ngành⁷ đào tạo đại học sư phạm. Hiện nay, Nhà trường đã hoàn thiện 01 đề án mở mới chuyên ngành đào tạo tiến sĩ⁸ và thực hiện 01 chương trình liên kết đào tạo thạc sĩ⁹; rà soát, điều chỉnh 100% CTĐT trên cơ sở tham khảo ý kiến của các bên liên quan¹⁰ và các CTĐT tiên tiến của các trường đại học; xây dựng kế hoạch dạy học cho các trình độ, hình thức đào tạo; quản lý các hoạt động dạy học; đổi mới phương pháp dạy học, gắn học đi đôi với hành¹¹; Tổ chức tốt hoạt động cố vấn học tập, với 47 cố vấn học tập của 168 lớp/ngành ở 12 khoa; duy trì thăm dò người học (4215 người học) về công tác CVHT¹²; duy trì thường kỳ Hội nghị giao ban công tác người học¹³; Tổ chức 59 đoàn thực tập, kiến tập cho 1.342 sinh viên sư phạm¹⁴, 238 đoàn thực tập tốt nghiệp, 15 đoàn đi thực tế, thực tập giáo trình, rèn nghề cho sinh viên ngoài sư phạm.

- Trong năm học, Nhà trường đã tổ chức xét công nhận tốt nghiệp đại học (04 đợt xét) cho 746 sinh viên hệ chính quy, 670 sinh viên LT CQ, 468 sinh viên LT VLVH; xét công nhận tốt nghiệp thạc sĩ cho 344 học viên và xét công nhận tiến sĩ cho 03 nghiên cứu sinh.

- Kết quả phân loại học tập học kì 1 năm học 2022-2023:

<i>Trình độ đào tạo</i>	<i>Xuất sắc</i>	<i>Giỏi</i>	<i>Khá</i>	<i>Trung bình</i>	<i>Không đạt</i>
Đại học	6,4%	19,99%	44,43%	15,7%	13,48%

- Quản lý và cấp phát văn bằng chứng chỉ được thực hiện đúng quy trình, công khai, chính xác, trong năm học đã có 1.934 người học tốt nghiệp, được cấp bằng¹⁵.

- Nhà trường đã phối hợp với Sở GD&ĐT tỉnh Sơn La, phòng GD&ĐT huyện Hoàng Hóa tổ chức bồi dưỡng cấp chứng chỉ theo tiêu chuẩn CDNN cho GVTHCS¹⁶.

3. Hoạt động Khoa học công nghệ và Hợp tác quốc tế

3.1. Hoạt động Khoa học công nghệ

Trong năm học, toàn trường thực hiện 111 đề tài NCKH các cấp, với 49 đề tài được phê duyệt mới trong năm học¹⁷; 51 đề tài đã nghiệm thu (05 đề tài cấp Nhà nước và tương đương; 07 đề tài cấp tỉnh, cấp bộ và 39 đề tài cấp cơ sở) được các doanh nghiệp, địa phương phối hợp chuyên gia, ký kết hợp đồng đưa vào sản xuất, 01 sản phẩm được cấp bằng độc quyền kiểu dáng công nghiệp¹⁸ và thực hiện 108 đề tài NCKH sinh viên (59 đề tài cấp khoa, 49 đề tài dự thi cấp trường và cấp Bộ).

- Trên 320 bài báo của giảng viên được đăng trên tạp chí khoa học chuyên ngành, trong đó có 60 bài trên tạp chí quốc tế thuộc danh mục Web of science, Scopus; biên soạn 11 giáo trình, tài liệu dạy học¹⁹.

- Tổ chức 58 hội thảo khoa học các cấp, thu hút nhiều nhà khoa học, chuyên gia

⁵ Quản lý kinh tế.

⁶ Quản trị kinh doanh.

⁷ Sư phạm Lịch sử - Địa lý.

⁸ Chuyên ngành Khoa học máy tính.

⁹ Chuyên ngành Quản trị kinh doanh với Trường Đại học Khoa học Ứng dụng Anhalt (CHLB Đức).

¹⁰ Giảng viên, cựu sinh viên, nhà sử dụng lao động...

¹¹ 100% giảng viên tiếp cận, sử dụng phương pháp dạy học tiên tiến, trong đó giảng viên đã chú trọng đến việc sử dụng hiệu quả công nghệ thông tin trong quá trình dạy học.

¹² 93% người được khảo sát hài lòng về công tác cố vấn học tập.

¹³ Hội nghị giao ban công tác đào tạo và quản lý sinh viên, giao ban công tác đào tạo sau đại học.

¹⁴ 40 đoàn kiến tập sư phạm; 19 đoàn thực tập sư phạm.

¹⁵ Cấp 269 bằng thạc sĩ, 1613 bằng đại học, 52 bằng cao đẳng các hệ đào tạo.

¹⁶ Hơn 290 học viên.

¹⁷ 01 đề tài KH&CN cấp Quốc gia thuộc Dự án KNTW; 01 đề tài Bộ NN&PTNT, 01 đề tài Bộ KH&CN, 5 đề tài Bộ GD&ĐT; 06 đề tài cấp tỉnh; 35 đề tài cấp cơ sở.

¹⁸ Quyết định số 12471/QĐ-SHTT ngày 25/7/2022 (Giường bệnh đa chức năng).

¹⁹ 09 Giáo trình được nghiệm thu, 02 tài liệu giáo trình chuẩn bị nghiệm thu.

trong nước và quốc tế tham dự²⁰; tạp chí Khoa học Nhà trường xuất bản 08 số/năm, được Hội đồng giáo sư Nhà nước tính điểm đối với 05 ngành²¹.

3.2. Hoạt động Hợp tác quốc tế

Trong năm học, Nhà trường thực hiện 13 đoàn ra²², tiếp và làm việc với 15 đoàn vào²³; xây dựng, duy trì và phát triển các mối quan hệ hợp tác với các đối tác nước ngoài²⁴; tiếp tục kết nối với các đối tác²⁵; xây dựng hồ sơ đề xuất và được UBND tỉnh cho phép ký mới 02 biên bản ghi nhớ²⁶; hoàn thành hồ sơ và phê duyệt triển khai 01 chương trình liên kết đào tạo sau đại học chuyên ngành Quản trị kinh doanh với Trường Đại học Khoa học và Ứng dụng Anhalt (CHLB Đức); triển khai thành công Chương trình giảng viên Anh ngữ thuộc Đại sứ quán Hoa Kỳ; triển khai chương trình²⁷ trao đổi giảng viên trong khuôn khổ học bổng Erasmus Plus²⁸; triển khai thành công chương trình thực tập sinh cho thực tập sinh Trường Đại học Polytech Tours (Pháp) đến thực tập tại Trường;

Tổ chức thành công Lễ bàn giao KTX LHS Lào tại Trường Đại học Hồng Đức; tham gia chuỗi hoạt động kỷ niệm 60 năm thiết lập quan hệ ngoại giao Việt Nam - Lào; đào tạo Tiếng Việt²⁹ và đào tạo chuyên ngành³⁰, tổ chức nhiều hoạt động nhân các ngày lễ lớn của nước CHDCND Lào³¹.

- Đăng ký thành công Chương trình Giảng viên Anh ngữ thuộc Đại sứ quán Hoa Kỳ về giảng dạy tiếng Anh trực tiếp cho sinh viên khoa Ngoại ngữ năm học 2023 - 2024; mời Chuyên gia cao cấp của Đại sứ quán Hoa Kỳ đến làm việc tại Trường trong mùa hè 2023³²; gia hạn hợp đồng với trường ĐH Zielona Gora³³.

4. Công tác đảm bảo chất lượng và khảo thí

Hoàn thành kiểm định chất lượng 07 CTĐT³⁴ theo Bộ tiêu chuẩn của Bộ GD&ĐT, nâng tổng số CTĐT được KĐCLGD lên 21; xây dựng và triển khai Kế hoạch cải tiến,

²⁰ Phối hợp với các đơn vị và các trường đại học quốc tế tổ chức 01 Hội thảo quốc tế kỉ niệm 25 thành lập trường “Phát triển kinh tế-xã hội địa phương thời kỳ hậu Covid-19”; phối hợp với Văn phòng tiếng Anh khu vực, ĐSQ Hoa Kỳ tại Hà Nội tổ chức Hội thảo quốc tế “Khoa bồi dưỡng dành cho giáo viên thuộc Chương trình Tiếng Anh hướng nghiệp English Works”; và hội thảo quốc tế “Toán học và ứng dụng”. Điểm mạnh của các hội nghị, hội thảo năm nay là có sự tham gia của các chuyên gia trong các lĩnh vực quản lý và chuyên môn sâu tham dự và trình bày; bên cạnh đó một số hội nghị, hội thảo đã xuất bản Kỷ yếu có chỉ số ISBN do nhà xuất bản có uy tín ấn hành.

²¹ Văn học, Nông nghiệp-Lâm nghiệp, Vật lý, Giáo dục học, Kinh tế.

²² Đoàn Tham dự Diễn đàn và triển lãm giáo dục đại học Việt Nam tại Lào, Tham gia Hội thảo quốc tế tại CH Ý, Chương trình trao đổi giảng viên tại Trường Đại học Zielona Gora, Ba Lan; Singapore, Hàn Quốc, Đài Loan, CH Pháp.

²³ Thuộc các trường đại học, tổ chức nước ngoài đến từ CHLB Đức, Nhật Bản, Singapore, CHDCND Lào; Campuchia; Trường Đại học Greifswald, Trường Đại học KH&UD Anhalt (CHLB Đức); văn phòng Tiếng Anh khu vực, ĐSQ Hoa Kỳ, ĐSQ Pháp; Trường Đại học Polytech Tours (Pháp); Trường ĐH Chulalongkorn (Thái Lan).

²⁴ Sở GD&TT, Sở Ngoại vụ các tỉnh Hòa Phẫn, Xiêng Khoảng, Bolikhămxay, Bokeo, Luang Namtha (CHDCND Lào), Trường Đại học Zielona Gora (Ba Lan); Trường Đại học Greifswald và Đại học Anhalt (CHLB Đức); ĐH Polytech Tours (Pháp), các trường đại học của Thái Lan.

²⁵ Tỉnh Oudomxay, Luang Prabang (CHDCND Lào); Phòng văn hóa, Văn phòng tiếng Anh khu vực, Chương trình Fulbright của ĐSQ Hoa Kỳ; ĐSQ Lào tại Việt Nam, ĐSQ Hoa Kỳ tại Việt Nam, ĐSQ Pháp tại Việt Nam.

²⁶ Hợp tác trong đào tạo và NCKH, trao đổi giảng viên, sinh viên, phối hợp tổ chức hội nghị, hội thảo, trao đổi thông tin, tài liệu với Trường Đại học Phayao (Thái Lan); hợp tác để triển khai một số chương trình đào tạo, bồi dưỡng khởi nghiệp và khởi nghiệp đổi mới sáng tạo với Công ty TNHH Accelebator (Singapore).

²⁷ 02 chương trình.

²⁸ Gồm có: 01 giảng viên khoa Kỹ thuật công nghệ và 01 giảng viên khoa Khoa học Tự nhiên đi trao đổi chuyên môn học thuật và NCKH tại Ba Lan.

²⁹ 68 Lưu học sinh Lào.

³⁰ 131 LHS Lào (107 trong kế hoạch; 24 tự túc kinh phí).

³¹ Tổ chức các hoạt động thể thao, văn hóa: giải bóng đá liên trường; Cuộc thi sinh viên thanh lịch; Lễ kỷ niệm chào mừng Quốc khánh; Tết Cổ truyền Bunpimay nước CHDCND Lào.

³² 01 chuyên gia.

³³ Triển khai học bổng Erasmus Plus của cộng đồng chung Châu Âu giai đoạn 2021- 2027.

³⁴ Bao gồm: ĐHSP Hóa học, ĐHSP Vật lý, ĐHSP Sinh học, ĐH Du lịch, ĐH Tài chính-Ngân hàng, ThS. KHMT, ThS. QLGD.

khắc phục sau đánh giá ngoài CTĐT; triển khai tự đánh giá chất lượng 05 CTĐT để chuẩn bị cho kiểm định chất lượng CTĐT năm học 2023-2024.

Tổ chức lấy ý kiến người học về mức hài lòng của người học về chất lượng hoạt động giảng dạy của giảng viên (*tại 64 lớp cuối khóa*³⁵).

Tổ chức tốt công tác đề thi, xây dựng NHCHT cho các đợt thi trong năm³⁶; công tác chấm thi, nhập điểm thi đảm bảo chính xác, khách quan, đúng tiến độ.

5. Công tác Thanh tra - Pháp chế

- Phổ biến, tuyên truyền pháp luật kịp thời, hiệu quả; công tác thanh tra, kiểm tra được tăng cường, góp phần phát hiện, phòng ngừa, chấn chỉnh sai phạm, khắc phục các tồn tại yếu kém, xử lý kịp thời các hành vi sai phạm.

- Công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư, khiếu nại, tố cáo được duy trì, trong năm học không có đơn thư tố cáo, kiến nghị, phản ánh.

- Tổ chức tốt các cuộc thanh, kiểm tra theo chuyên đề³⁷; kiểm tra, xác minh văn bằng của người học³⁸; làm việc với 01 đoàn Thanh tra định kỳ của thanh tra tỉnh Thanh Hóa.

6. Công tác tổ chức, cán bộ, chế độ chính sách và phát triển đội ngũ

- Thành lập 02 đơn vị mới: Trung tâm Hỗ trợ khởi nghiệp đổi mới sáng tạo và Trường tiểu học, trung học cơ sở và phổ thông trung học Hồng Đức;

- Hoàn thiện Đề án vị trí việc làm trình các cấp có thẩm quyền, được UBND tỉnh phê duyệt Kế hoạch số lượng người làm việc năm 2023, đảm bảo định mức giảng dạy cho tất cả GV trong trường.

- Trình Hội đồng Trường sửa đổi bổ sung, quy chế Tổ chức và hoạt động của Trường, Quy định tuyển dụng, sử dụng quản lý viên chức; Quy định tuyển dụng, sử dụng, quản lý lao động hợp đồng, Quy định phân cấp, phân quyền trong Trường; Xây dựng quy định chế độ làm việc của giảng viên,...

- Thực hiện rà soát, bổ sung quy hoạch cán bộ, lãnh đạo quản lý nhiệm kỳ 2020-2025 và nhiệm kỳ 2025-2030 các đơn vị thuộc và trực thuộc Trường.

- Thực hiện công tác cán bộ, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại đúng quy trình (bổ nhiệm 01 Phó Hiệu trưởng; bổ nhiệm 14 cán bộ quản lý cấp đơn vị: 07 bổ nhiệm mới, 07 bổ nhiệm lại; điều động và bổ nhiệm 14 cán bộ; chuyển đổi vị trí công tác 52 cán bộ); thực hiện công tác đào tạo, bồi dưỡng viên chức, lao động³⁹; tính đến tháng 06/2023, Nhà trường có 23 PGS, 176 tiến sĩ; cập nhật thông tin của của viên chức lên hệ thống cơ sở dữ liệu quản lý cán bộ công chức, viên chức Quốc gia.

- Thực hiện đánh giá, xếp loại CBVC-LĐ minh bạch, khách quan; thực hiện đúng, đủ chế độ, chính sách đối với viên chức, lao động (Phụ cấp ưu đãi, độc hại, nâng chuyên ngạch; bảo hiểm xã hội, nâng lương, vượt khung, phụ cấp thâm niên⁴⁰).

7. Công tác học sinh, sinh viên và hoạt động phục vụ cộng đồng

³⁵ Kết quả: 97,01% người học hài lòng về chất lượng hoạt động giảng dạy của giảng viên Nhà trường

³⁶ thực hiện nghiệm thu và đưa vào sử dụng 121 ngân hàng câu hỏi thi (làm mới: 94 NHCHT, chỉnh sửa: 27 NHCHT), trong đó có 06 NHCHT theo hình thức trắc nghiệm, 13 NHCHT theo hình thức vấn đáp và 88 NHCHT tự luận; 14 NHCHT theo hình thức kết hợp

³⁷ Thanh tra công tác tổ chức tuyển sinh, thi học phần, đánh giá chuẩn đầu ra ngoại ngữ, thi và xét công nhận tốt nghiệp các trình độ, hệ đào tạo, xét miễn môn hệ liên thông, vừa làm vừa học; giám sát các Hội đồng bảo vệ luận văn thạc sỹ, luận án tiến sỹ.

³⁸ Kiểm tra 3227 bằng gốc, 3271 hồ sơ của người học các trình độ, hệ đào tạo; xác minh 94 văn bằng theo đề nghị của đơn vị ngoài trường.

³⁹ 07 giảng viên đi làm NCS, 31 CB đi học lý luận chính trị, 11 CB đi bồi dưỡng cập nhật kiến thức Quốc phòng - An ninh, 13 CB học văn bằng 2 Tiếng Anh, 09 CB đã bảo vệ thành công luận án tiến sỹ.

⁴⁰ Đề nghị UBND tỉnh bổ nhiệm vào ngạch GVCC cho 02 nhà giáo là PGS; nâng bậc lương, nâng vượt khung cho 110 CBVC, LD; xét tăng lương trước thời hạn cho 10 CBVC, LD; điều chỉnh tiền công lao động hợp đồng cho 50 LDHĐ; hoàn thành thủ tục cho 06 viên chức, lao động nghỉ BHXH.

- Tổ chức các hoạt động tuyên truyền, thi tìm hiểu, phổ biến, giáo dục pháp luật, tổ chức cho người học ký cam kết thực hiện an toàn giao thông, an ninh trật tự trước, trong và sau các dịp Lễ, Tết. Phối hợp với công an, chính quyền địa phương nắm bắt tình hình người học và giải quyết kịp thời các vụ việc liên quan đến người học; xây dựng Kế hoạch thực hiện Chỉ thị 02 của Đảng ủy, không để người học bị dụ dỗ, lôi kéo tham gia các hội, tổ chức hoạt động trái pháp luật; Thực hiện tốt các biện pháp phòng chống dịch hậu Covid-19.

- Làm sạch dữ liệu người học trên hệ thống phần mềm dùng chung PMT-EMS⁴¹; duy trì và thực hiện có hiệu quả “Tuần sinh hoạt công dân - sinh viên” đầu khóa⁴²; tổ chức Tuần giáo dục định hướng nghề nghiệp cho LHS Lào (30 LHS Lào); phổ biến quy chế, quy định về công tác đào tạo, công tác người học, hướng dẫn đăng nhập phần mềm quản lý đào tạo cho người học; tổ chức các Hội nghị về công tác người học⁴³, khen thưởng 511 sinh viên⁴⁴.

- Thực hiện đầy đủ, kịp thời chế độ, chính sách đối với người học, nhất là sinh viên sư phạm (2529 lượt SV⁴⁵, hỗ trợ kinh phí sinh hoạt cho sinh viên theo Nghị định số 116/2020/NĐ-CP, tiền đóng học phí); đánh giá kết quả rèn luyện SV học kỳ I, năm học 2022- 2023⁴⁶ (6028 sinh viên⁴⁷), kết quả rèn luyện toàn khóa (cho 717 sinh viên đại học chính quy khóa K22 và cao đẳng K42⁴⁸); giải quyết kịp thời thủ tục hành chính (cho 837 lượt sinh viên⁴⁹); khảo sát việc làm của sinh viên đại học chính quy tốt nghiệp năm 2021⁵⁰.

- Duy trì hoạt động văn hoá, văn nghệ, thể dục, thể thao, hội thi sinh viên tài năng, thanh lịch, thi giọng hát hay, hoạt động phục vụ cộng đồng⁵¹ tạo môi trường rèn luyện cho sinh viên.

8. Công tác kế hoạch - tài chính và cơ sở vật chất, trang thiết bị

- Công tác kế hoạch, tài chính thực hiện tốt: Xây dựng kế hoạch hoạt động trên các lĩnh vực, Kế hoạch khối lượng công việc và kinh phí, kiểm tra việc thực hiện kế hoạch; xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện Quyết định 3169/QĐ-UBND; Kế hoạch Chiến lược phát triển Nhà trường; Kế hoạch kinh phí trung hạn giai đoạn 2023-2025 và dự toán kinh phí năm 2023; quy định mức học phí cho trường Tiểu học, THCS, THPT Hồng Đức, ...

⁴¹ Đối với sinh viên trình độ Đại học là 8 năm và sinh viên trình độ Cao đẳng là 6 năm.

⁴² 6 lớp (1862 sinh viên trúng tuyển nhập học).

⁴³ Hội nghị tập huấn nghiệp vụ cho cán bộ làm công tác người học, Ban cán sự lớp; Hội nghị Giao ban công tác đào tạo và quản lý người học; Hội nghị đối thoại giữa Hiệu trưởng với người học năm học 2022- 2023; Hội nghị tuyên dương người học xuất sắc, giỏi năm học 2022- 2023.

⁴⁴ Xuất sắc: 75 sinh viên; Giỏi: 436 sinh viên.

⁴⁵ Gồm: Miễn, giảm học phí cho 191 lượt SV theo Nghị định số 81/2021/NĐ-CP ngày 27/8/2021; miễn giảm học phí cho 231 sinh viên trúng tuyển năm 2022; trợ cấp xã hội cho 846 lượt sinh viên nghèo và cận nghèo, với tổng số tiền là 653.440.000 đồng; hỗ trợ chi phí học tập cho 673 lượt sinh viên dân tộc thiểu số thuộc hộ nghèo, cận nghèo với tổng số tiền là 2.989.536.000 đồng; cấp học bổng và hỗ trợ kinh phí cho 07 lượt sinh viên khuyết tật thuộc hộ nghèo, cận nghèo với tổng số tiền là 43.928.000 đồng; cấp học bổng khuyến khích học tập cho 581 lượt sinh viên, tổng kinh phí là 2.408.745.000 đồng.

⁴⁶ Quyết định số 975/QĐ ĐHHĐ ngày 27/4/2023.

⁴⁷ Xuất sắc: 687 sinh viên (11,4%); Tốt: 3488 sinh viên (57,9%); Khá: 1635 sinh viên (27%); Trung bình: 178 sinh viên (2,9%); Yếu: 42 sinh viên (0,8%).

⁴⁸ Xuất sắc: 163 sinh viên (22,73%), Tốt : 503 sinh viên (70,15 %); Khá: 24 sinh viên (3,35.%); Trung bình: 26 sinh viên (3,63%);Yếu:1 SV (0,14 %).

⁴⁹ Cấp giấy xác nhận sinh viên, xác nhận trợ cấp ưu đãi, xác nhận vay vốn tín dụng...

⁵⁰ Kết quả tỷ lệ sinh viên có việc làm sau 01 năm tốt nghiệp là 92%, trong đó có việc làm đúng ngành đào tạo là 86,07%.

⁵¹ Có 10 đoàn thanh niên tình nguyện (làm đường giao thông, dạy học hè cho trẻ em vùng cao, đi tập huấn chuyên giao tiến bộ khoa học vào phục vụ sản xuất...); 01 đợt đoàn viên, thanh niên nhà trường đi hiến máu nhân đạo với 500 SV tham gia; 02 buổi tư vấn giới thiệu việc làm cho 1200 sinh viên.

- Tổ chức rà soát, điều chỉnh Quy chế chi tiêu nội bộ, quy trình thanh toán nội bộ; hướng dẫn thực hiện kê khai thuế, kê khai tài sản và thu nhập cá nhân; thực hiện mua sắm đúng quy định, hoàn thành giải ngân đúng tiến độ, hiệu quả; kiểm tra, rà soát các nghĩa vụ tài chính của người học và dịch vụ trong trường, góp phần nguồn thu được nâng lên và ổn định; quản lý khai thác các nguồn thu hiệu quả, đúng quy định, tiết kiệm.

- Sửa chữa các hạng mục công trình⁵²; cải tạo 05 phòng học chất lượng cao⁵³; lắp đặt màn hình Led cho các phòng họp, hội trường⁵⁴; đầu tư bàn ghế cho các lãnh đạo đơn vị; máy tính, máy tính bảng cho các lãnh đạo đơn vị (2 tỷ đồng).

- Kiện toàn Ban Chỉ đạo PCCC và cứu nạn cứu hộ⁵⁵, Ban Chỉ đạo phòng chống bão lụt, thiên tai⁵⁶; phối hợp với Công an xây dựng Kế hoạch về tập huấn PCCC, CNCH và cấp chứng chỉ PCCC và cứu nạn cứu hộ; khảo sát mức độ hài lòng của viên chức, người lao động, người học và các bên liên quan về môi trường và thái độ phục vụ.

9. Công tác hành chính, tổng hợp, ISO và thi đua-khen thưởng

- Thực hiện tốt công tác văn thư - lưu trữ: Vận hành hệ thống văn bản trên Cổng TD – office, hệ thống Quản lý hành chính điện tử của Bộ GD&ĐT và thực hiện ký số các văn bản, duy trì qui trình hành chính “một cửa” (với hơn 1268 đề nghị, yêu cầu của các đơn vị).

- Rà soát, bổ sung hệ thống văn bản quản trị, quản lý, điều hành và các quy trình giải quyết công việc (điều chỉnh 31 quy trình, ban hành mới 6 quy trình, 68 quy trình dùng chung).

- Kiện toàn Hội đồng đánh giá xếp loại cán bộ, viên chức, lao động và thi đua-khen thưởng; hướng dẫn các đơn vị, cá nhân thực hiện hồ sơ, thủ tục về công tác thi đua-khen thưởng; Duy trì vận hành hệ thống quản lý chất lượng QMS ISO 9001:2015.

10. Công tác Nội trú, Y tế, phòng chống dịch bệnh và an ninh, trật tự

- Bổ sung quy định về Nội quy ký túc xá, thành lập Đội cờ đỏ, nâng cao chất lượng phục vụ tại KTX tạo môi trường sinh hoạt thuận lợi, an toàn cho người học trong KTX.

- Duy trì tuyên truyền phòng, chống dịch bệnh, thực hiện bảo hiểm y tế bắt buộc đối với sinh viên hệ chính quy; Công tác y tế học đường thực hiện đầy đủ, thường xuyên, đảm bảo việc chăm sóc sức khỏe ban đầu cho sinh viên; duy trì trực y tế, khám sức khỏe định kỳ, phun thuốc phòng dịch, vệ sinh an toàn thực phẩm tại các bếp ăn,...

- Phối hợp với chính quyền và công an các cấp đảm bảo tốt về an ninh trật tự, an toàn tài sản trong trường và xử lý kịp thời các vụ việc gây mất trật tự và trộm cắp tài sản.

11. Công tác chuyển đổi số, truyền thông, khởi nghiệp

- Triển khai kế hoạch chuyển đổi số giai đoạn 2023-2024⁵⁷; rà soát, kết nối mạng nội bộ (LAN) đảm bảo thông suốt; cài đặt, phân quyền và tập huấn sử dụng hệ thống phần mềm (PMT-EMS phiên bản Desktop); lắp đặt hệ thống mạng WIFI cho khu KTX⁵⁸; đảm bảo các thiết bị mạng, đường truyền Internet cho Khu KTX⁵⁹ hoạt động ổn

⁵² Chồng thám sát phía đông nhà A6; sơn lại giảng đường A, tường rào xung quanh trường; tháo dỡ cây ATM trước cổng trường; cải tạo phòng làm việc cho Trung tâm Hỗ trợ khởi nghiệp đổi mới sáng tạo, đường dành cho người khuyết tật tại giảng đường A3, đường vào khu liên hợp thể thao, nền gạch tại các giảng đường; tấm đan, cống thoát nước, đường đầu cổng trường, đã có Quyết định đầu tư của UBND tỉnh về việc cải tạo Nhà Điều hành, Nhà Ký túc xá N5.

⁵³ Lắp đặt điều hòa, bảng thông minh, rèm cản sáng.

⁵⁴ Hội trường lớn, phòng 302, 404, 707 Nhà Điều hành, phòng 501, 504 Nhà Thư viện.

⁵⁵ Quyết định số 566/QĐ-ĐHHĐ ngày 21/3/2023.

⁵⁶ Quyết định số 567/QĐ-ĐHHĐ ngày 21/3/2023.

⁵⁷ Kế hoạch số 19/KH-ĐHHĐ ngày 08/02/2023; Kế hoạch số 94 ngày 24/3/2023.

⁵⁸ Nhà Khách, Ký túc xá LHS Lào, Ký túc xá Giáo dục Quốc phòng và An ninh.

⁵⁹ Nhà N1, N2, N3, N4, N5 .

định.

- Phối hợp với các đơn vị ngoài Trường tổ chức tốt các kỳ thi⁶⁰, thực hiện tốt công tác truyền thông tuyển sinh; phối hợp với các cơ quan báo chí thường xuyên đăng tải tin, bài truyền thông xây dựng hình ảnh của Trường Đại học Hồng Đức.

- Trung tâm Hỗ trợ KNDMST được công nhận là thành viên của mạng lưới Trung tâm Đổi mới sáng tạo và Khởi nghiệp các Trường ĐH, CĐ Việt Nam; thành lập Câu lạc bộ KNDMST; tổ chức các hoạt động hỗ trợ khởi nghiệp⁶¹; hợp tác, liên doanh liên kết với các đối tác⁶² để triển khai các chương trình hỗ trợ phát triển hệ sinh thái khởi nghiệp.

12. Công tác thư viện và học liệu

- Rà soát, bổ sung giáo trình, tài liệu cho các CTĐT của Nhà trường⁶³, đảm bảo giáo trình, tài liệu cơ bản đáp ứng CTĐT; Luận án, luận văn, khoá luận tốt nghiệp của người học được lưu trữ và cập nhật lên phần mềm, website⁶⁴;

- Thực hiện số hóa giáo trình, tài liệu⁶⁵, 30% giáo trình được số hóa; không gian học tập tại thư viện được đánh giá tốt⁶⁶.

13. Công tác quân sự - quốc phòng

- Kiện toàn Ban Chỉ huy quân sự, Trung đội tự vệ Nhà trường gắn với tổ chức huấn luyện quân sự - giáo dục chính trị đúng quy định; thực hiện liên kết GDQPAN cho sinh viên của 07/12 trường ĐH, CĐ trong tỉnh; cử đối tượng 2, đối tượng 3⁶⁷ tham gia bồi dưỡng kiến thức quốc phòng và an ninh và xây dựng kế hoạch bồi dưỡng kiến thức quốc phòng và an ninh đối tượng 4; thực hiện tốt các nội dung phục vụ các Đoàn kiểm tra của Ban Thường trực Hội đồng Giáo dục quốc phòng và an ninh Quân khu 4, Bộ Giáo dục và Đào tạo và Bộ chỉ huy Quân sự tỉnh Thanh Hóa.

- Ban chỉ huy quân sự Nhà trường được Bộ Tư lệnh Quân khu 4 tặng danh hiệu “Đơn vị quyết thắng và được Chủ tịch UBND tỉnh tặng Bằng khen⁶⁸”.

II. HẠN CHẾ, TỒN TẠI

1. Mặc dù nhu cầu xã hội vẫn cần, nhưng một số ngành đào tạo vẫn khó tuyển sinh, tuyển không đủ chỉ tiêu, đặc biệt các ngành thuộc khối nông nghiệp; Chưa có giải pháp phát triển chương trình các ngành đào tạo giáo viên chất lượng cao, ngành đào tạo tiên tiến.

2. Một số văn bản quản lý, qui định và các hướng dẫn chưa được rà soát, điều chỉnh kịp thời. Việc thực hiện chức trách của viên chức hành chính, nói chung chưa chuyên nghiệp; công tác phối hợp giữa các cá nhân, đơn vị có lúc còn chưa tốt, dẫn đến một số công việc còn chậm, chất lượng, hiệu quả chưa cao.

3. Một số hạn chế tồn tại trong việc xây dựng CTĐT, chuẩn đầu ra và thực hiện các hoạt động đào tạo vẫn chưa được khắc phục.

4. Chưa có sản phẩm thương mại từ kết quả nghiên cứu, dự án KH&CN của Nhà trường; chưa có cơ chế và hoạt động của nhóm nghiên cứu mạnh theo hướng sáng tạo,

⁶⁰ 02 đợt thi đánh giá năng lực học sinh THPT (HSA) – Đại học Quốc gia Hà Nội; 02 đợt thi đánh giá tư duy học sinh THPT (TSA) - Đại học Bách Khoa Hà Nội; Kỳ thi Tin học trẻ tỉnh Thanh Hóa; Kỳ thi nâng ngạch công chức, viên chức khối Đảng, Đoàn thể năm 2023 – Ban Tổ chức Tỉnh ủy; Thi bảo hiểm.

⁶¹ Phiên chợ Mai An Tiêm, cuộc thi sinh viên khởi nghiệp, ngày hội khởi nghiệp ĐMST, vận hành cà phê khởi nghiệp.

⁶² Doanh nghiệp, nhà đầu tư, quỹ đầu tư, tổ chức hỗ trợ khởi nghiệp, cơ sở ươm tạo, cơ sở thúc đẩy kinh doanh.

⁶³ 3112 tài liệu.

⁶⁴ 618 tài liệu nội sinh (Khóa luận, luận văn, luận án); 100% luận án, luận văn, khóa luận tốt nghiệp, ĐTNCKH của người học.

⁶⁵ 1.174 cuốn (tỷ lệ 30%).

⁶⁶ Số lượng bạn đọc mới làm thẻ thư viện là 1442 thẻ (tăng 12,3% so năm trước); số lượt bạn đọc đến thư viện trong năm học đạt gần 10.000 lượt.

⁶⁷ 02 lượt cán bộ bồi dưỡng đối tượng 2; 09 lượt cán bộ bồi dưỡng và cập nhật kiến thức đối tượng 3.

⁶⁸ Đã có thành tích xuất sắc trong 12 năm thực hiện Chỉ thị số 124-CT/QUTW ngày 31/3/2022 của thường vụ Quân ủy TW và thực hiện Đề án “Đổi mới công tác giáo dục chính trị tại đơn vị trong giai đoạn mới”.

khởi nghiệp; một số đề tài NCKH còn chậm; số đề tài SV NCKH đạt giải tại các cuộc thi còn hạn chế; các chương trình hợp tác quốc tế về NCKH còn ít và chưa đồng đều.

5. Việc thực hiện nề nếp của cán bộ, giảng viên còn hạn chế, như bỏ giờ, đi chậm, đổi giờ, đổi phòng; việc theo dõi, nắm bắt tình hình SV có lúc chưa sâu sát, vẫn còn tình trạng sinh viên thôi học, nghỉ học nhiều.

6. Công phục vụ dạy học tại các giảng đường vẫn còn nhiều hạn chế, vẫn còn máy móc, thiết bị chưa khắc phục kịp thời, vệ sinh có lúc bẩn, ...

III. Đánh giá chung

Năm học 2022 - 2023, Nhà trường hoàn thành tốt các nhiệm vụ, kế hoạch đề ra. Kết quả đánh giá, xếp loại và thi đua - khen thưởng, năm học 2022-2023 như sau:

Tập thể:

30 đơn vị được công nhận danh hiệu “Tập thể lao động tiên tiến”;

01 đơn vị được công nhận danh hiệu “Tập thể lao động xuất sắc”.

Cá nhân:

Toàn trường có 640 viên chức, người lao động, trong đó:

- Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ: 79 người (12,34%);
- Hoàn thành tốt nhiệm vụ: 546 người (85,31%) ;
- Hoàn thành nhiệm vụ: 07 người (1,09%);
- Không hoàn thành nhiệm vụ: 01 người (0,16%);
- Chưa xếp loại: 02 người (0,31%);
- Không đánh giá xếp loại: 05 người (0,78%);
- Lao động tiên tiến: 625 người (97,66%), trong đó có 70 người đạt CSTĐ (10,94 %);
- Không đạt LĐTT: 08 người (1,25%);
- Chưa dự bình: 02 người (0,31%);
- Không dự bình: 05 người (0,78%).

Phần 2.

PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP NĂM HỌC 2023 - 2024

I. PHƯƠNG HƯỚNG CHUNG

Xây dựng đội ngũ giảng viên đủ về số lượng, có chất lượng, cân đối giữa các ngành; đổi mới nội dung, chương trình, phương pháp dạy, học, thi, kiểm tra, đánh giá; duy trì việc so chuẩn, đối sánh chất lượng giáo dục; nâng cao hiệu quả hoạt động KHCN gắn với việc nâng cao chất lượng đào tạo và phục vụ phát triển kinh tế - xã hội; mở rộng hợp tác với các trường đại học tiên tiến để nâng cao chất lượng đào tạo, NCKH; đẩy mạnh công tác truyền thông, chuyển đổi số, từng bước khẳng định vị thế của Nhà trường trong hệ thống các trường đại học Việt Nam.

II. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP CHỦ YẾU

1. Công tác giáo dục chính trị, tư tưởng

Chủ động nắm bắt diễn biến tư tưởng của viên chức, người lao động và người học; triển khai kịp thời các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, các quy chế, kế hoạch, chiến lược của Nhà trường, nâng cao chất lượng công tác giáo dục chính trị tư tưởng.

2. Công tác tuyển sinh, đào tạo

2.1. Công tác tuyển sinh

Triển khai các giải pháp để nâng cao hiệu quả công tác tuyển sinh đào tạo⁶⁹; rà soát cơ cấu ngành nghề, bỏ các ngành không còn nhu cầu, mở các ngành mới đáp ứng nhu cầu của thị trường lao động, trong đó tập trung vào chương trình đào tạo nhân lực phục vụ các lĩnh vực trọng tâm phát triển của tỉnh⁷⁰; tiếp tục thực hiện tốt các quy trình trong công tác tuyển sinh đặc biệt là tuyển sinh đại học hệ chính quy.

2.2. Công tác đào tạo

- Triển khai hoạt động dạy học năm học 2023-2024; thực hiện quản lý dạy - học, thi bằng các phần mềm và phần mềm LMS có hiệu quả.

- Rà soát, điều chỉnh và khắc phục các hạn chế, tồn tại để xây dựng CTĐT theo hướng tiên tiến, hiện đại và hiệu quả⁷¹

- Đổi mới phương pháp dạy, học, hình thức, nội dung thi, kiểm tra, đánh giá học phần; tăng cường thực hành, thực tế, rèn nghề; tổ chức sinh hoạt chuyên môn học thuật của bộ môn, hoạt động của đội ngũ cố vấn học tập để nâng cao chất lượng đào tạo.

3. Hoạt động khoa học công nghệ và hợp tác quốc tế

- Xây dựng kế hoạch phát triển sản phẩm từ các kết quả NCKH, chương trình, dự án, đề tài các cấp; các hội nghị, hội thảo và đẩy mạnh công bố quốc tế.

- Chuẩn hóa Tạp chí khoa học theo quy định của Hội đồng CDGSNN và tiếp cận chuẩn quốc tế.

- Hoàn thiện các văn bản và quy trình quản lý hoạt động KH&CN tạo môi trường thuận lợi và tạo động lực trong NCKH, đặc biệt là thực hiện các đề tài, dự án KH&CN có tính ứng dụng cao, có khả năng phát triển sản xuất và thương mại hóa.

- Xác định rõ đối tác trọng tâm, đối tác chiến lược; đề xuất cơ chế chính sách thu hút đầu tư nước ngoài, rà soát lại các MoU để triển khai thực hiện có hiệu quả hơn.

- Duy trì quan hệ hợp tác để triển khai hiệu quả các MoU và các chương trình hợp tác với đối tác; nâng cao hiệu quả hợp tác quốc tế trong đào tạo và NCKH⁷².

4. Công tác tổ chức, cán bộ, chế độ chính sách và phát triển đội ngũ

- Thực hiện kế hoạch tuyển dụng viên chức, lao động hợp đồng trong Trường trong phạm vi số lượng người làm việc được UBND tỉnh phê duyệt.

- Rà soát các văn bản quản lý phù hợp; tăng tính tự chủ gắn với tự chịu trách nhiệm cho các đơn vị, nhất là người đứng đầu để tạo sự đột phá.

- Rà soát, sắp xếp lại đội ngũ CBVC-LĐ; xây dựng quy hoạch đội ngũ giảng viên gắn với chiến lược phát triển Nhà trường.

- Thực hiện đúng chế độ, chính sách đối với cán bộ, giảng viên và người lao động; ứng dụng CNTT trong công tác quản lý của Nhà trường.

5. Công tác Đảm bảo chất lượng và Thanh tra, pháp chế

- Xây dựng và tổ chức triển khai kế hoạch bảo đảm và kiểm định chất lượng⁷³.

- Đổi mới nội dung đề thi gắn với đánh giá chuẩn đầu ra của học phần theo hướng đa dạng hình thức thi⁷⁴; xây dựng và điều chỉnh NHCHT đảm bảo ít nhất trên 90% học phần được thi theo NHCHT.

⁶⁹ Xây dựng đề án tuyển sinh, phương án tuyển sinh; chỉ tiêu tuyển sinh đảm bảo khả thi, đáp ứng yêu cầu đào tạo nguồn nhân lực của tỉnh; xây dựng và thực hiện kế hoạch tư vấn tuyển sinh.

⁷⁰ Logistics, Công nghệ chế biến, Digital marketing, Quản lý đô thị, Kinh doanh quốc tế, Thương mại điện tử, Quản lý công và chính sách, Kinh doanh số.

⁷¹ Nhà sử dụng lao động, giảng viên, sinh viên, cựu sinh viên.

⁷² Mở rộng phạm vi và phát triển mạng lưới đối tác, đa dạng hóa hình thức hợp tác như: trao đổi giảng viên - sinh viên, trao đổi thực tập sinh, trao đổi và công nhận tín chỉ, giao lưu văn hóa, trao đổi chuyên môn học thuật, công bố chung các kết quả NCKH trên các tạp chí quốc tế.

⁷³ Vận hành hệ thống đảm bảo chất lượng bên trong; Kế hoạch Khảo sát các bên liên quan; Kế hoạch TĐG và ĐGN CTĐT; Kế hoạch cải tiến chất lượng sau đánh giá ngoài; tiếp tục Tự đánh giá và hoàn thiện Báo cáo tự đánh giá 05 chương trình đào tạo theo Thông tư số 04/2016/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát, góp phần nâng cao hiệu quả, hiệu lực các hoạt động.

6. Công tác sinh viên và hoạt động phục vụ cộng đồng

- Nắm bắt diễn biến, tư tưởng, đạo đức người học; giải quyết kịp thời các kiến nghị và nhân rộng các gương điển hình tiên tiến trong người học.

- Thực hiện tốt quy chế, quy định và các kế hoạch về công tác người học; làm tốt công tác kết nối và phục vụ cộng đồng;

- Thực hiện đầy đủ, kịp thời các chế độ chính sách đối với người học; hỗ trợ người học trong học tập, rèn luyện và tìm kiếm việc làm.

- Cập nhật dữ liệu về người học khi nhập học; nâng cao chất lượng công tác khảo sát tình hình việc làm của người học, khảo sát các bên liên quan⁷⁵ về công tác đào tạo; tổ chức Hội nghị việc làm, hội nghị về công tác thực tập, rèn nghề, tuyển dụng sinh viên tốt nghiệp;

- Nâng cao chất lượng các hoạt động Văn - Thể - Mỹ phù hợp với điều kiện của Nhà trường, tạo sân chơi lành mạnh, bổ ích, nâng cao đời sống tinh thần và đẩy mạnh xây dựng Quỹ khuyến học ngày càng lớn mạnh và hoạt động khuyến học, khuyến tài.

7. Công tác kế hoạch - tài chính, cơ sở vật chất và trang thiết bị

- Tổ chức thực hiện Kế hoạch thực hiện Quyết định 3169/QĐ-UBND, Kế hoạch phát triển Trường Đại học Hồng Đức; Kế hoạch hoạt động hàng năm trên các lĩnh vực; điều chỉnh, bổ sung Quy chế chi tiêu nội bộ và xây dựng các Quy trình thanh toán cụ thể, ...

- Quyết toán tài chính năm 2023 và dự toán thu, chi kinh phí năm 2024. Chi trả kịp thời chế độ, chính sách và các khoản chi phục vụ đào tạo, NCKH.

- Đề nghị UBND tỉnh cấp vốn để hoàn thiện nhà ăn TTGDQP, Dự án nhà ăn cho SV Lào và Dự án khu Thể thao, sửa chữa, bảo dưỡng, bảo trì,... Tiếp tục đấu thầu mua sắm cơ sở vật chất⁷⁶ phục vụ công tác quản lý, dạy - học và NCKH.

- Tổ chức tốt công tác phục vụ, công tác phòng cháy chữa cháy, phòng chống bão lụt, thiên tai; vệ sinh môi trường, khuôn viên, các loại hình dịch vụ; xây dựng phương án quản lý điện, nước chống thất thoát, lãng phí điện nước.

8. Công tác hành chính, tổng hợp, ISO và thi đua-khen thưởng

Nâng cao chất lượng quy trình xử lý văn bản, hồ sơ công việc, giải quyết thủ tục hành chính trên môi trường điện tử; nâng cao chất lượng phục vụ của các bộ phận một cửa, văn thư, đảm bảo các hoạt động được diễn ra công khai, minh bạch.

Xây dựng Mục tiêu chất lượng và kế hoạch thực hiện Mục tiêu chất lượng năm học 2023 - 2024 đáp ứng yêu cầu phát triển Nhà trường.

9. Công tác nội trú, y tế học đường và đảm bảo an ninh, trật tự

- Sửa chữa, cải tạo cơ sở vật chất, nâng cao tinh thần và thái độ phục vụ trong ký túc xá; đảm bảo an ninh trật tự, an toàn tài sản trong Nhà trường.

- Thực hiện đầy đủ, có chất lượng các hoạt động về y tế học đường, vệ sinh môi trường và vệ sinh an toàn thực phẩm; tiếp tục chủ động phòng chống dịch bệnh không để phát sinh trong Nhà trường.

10. Công tác truyền thông, chuyển đổi số, khởi nghiệp, thư viện và học liệu

- Đẩy mạnh công tác truyền thông; thực hiện kế hoạch chuyển đổi số giai đoạn

⁷⁴ Vấn đáp, thực hành, trắc nghiệm.

⁷⁵ Sinh viên, cựu sinh viên, giảng viên, nhà sử dụng lao động.

⁷⁶ Trường tiểu học, trung học cơ sở và trung học phổ thông Hồng Đức; 20 phòng học chất lượng cao tại Nhà A6.

2023-2024⁷⁷; thiết kế, xây dựng hệ thống mạng WiFi tại Nhà Điều hành và các khu giảng đường.

- Đẩy mạnh hoạt động khởi nghiệp, khởi nghiệp đổi mới sáng tạo; tạo dựng quỹ hỗ trợ khởi nghiệp; mở rộng các đối tác hợp tác, liên doanh.

- Bổ sung tài liệu nội sinh; nâng cấp phần mềm thư viện, từng bước đầu tư thiết bị công nghệ để thực hiện công tác chuyển đổi số, xây dựng thư viện số thông minh./.

11. Công tác quân sự - quốc phòng

Thực hiện kế hoạch bồi dưỡng kiến thức quốc phòng và an ninh cho các đối tượng và triển khai công tác dân quân tự vệ theo đúng quy định⁷⁸; Chuẩn bị các nội dung phục vụ kiểm tra công tác quân sự - quốc phòng, GDQPAN theo Kế hoạch của Bộ GD&ĐT (Tháng 8/2023) và Bộ Quốc phòng (Quý IV/2023) phối hợp với các cơ sở giáo dục tổ chức liên kết GDQPAN cho học sinh, sinh viên theo đúng quy định của pháp luật./.

Nơi nhận:

- BTV Đảng ủy; Hội đồng trường;
- Hiệu trưởng, các Phó Hiệu trưởng;
- Các đơn vị, tổ chức đoàn thể cấp trường;
- Lưu: VT, P.TCHCQT.

HIỆU TRƯỞNG

Bùi Văn Dũng

⁷⁷ Quy trình hóa tất cả các hoạt động quản lý dưới dạng lưu đồ, triển khai phần mềm LMS, hệ thống thanh toán không dùng tiền mặt, các phần mềm khác như: đăng ký hồ sơ trực tuyến, nhập học trực tuyến, ...

⁷⁸ Cử đối tượng 2, đối tượng 3 tham gia các lớp bồi dưỡng kiến thức QPAN của QK, tỉnh; Nhà trường tổ chức bồi dưỡng cho đối tượng 4; xây dựng kế hoạch tác chiến theo quy định; kiện toàn và tổ chức huấn luyện cho Ban chỉ huy quân sự và lực lượng tự vệ trong Nhà trường.