

Thanh Hóa, ngày 24 tháng 11 năm 2022

**BÁO CÁO**  
**Kết quả công tác tháng 11 năm 2022**  
**Chương trình công tác tháng 12 năm 2022**

**I. NHỮNG CÔNG VIỆC ĐÃ HOÀN THÀNH**

TT	Nội dung công việc	Lãnh đạo Đơn vị/ Người thực hiện	Đơn vị, cá nhân phối hợp	Hồ sơ/Kết quả
1.	Các ca trực đảm bảo 24/24h tại tất cả các vị trí (ANTT, Y tế, QLNT, Kỹ thuật)	TB Phạm Chí Công, PTB Nguyễn Lương Phương, PTB Lê Hữu Khuê, PTB Lê Văn Huân, PT Trạm Y tế Mai Thị Thùy/ CB trong ban	Các đơn vị trong trường	Nhật ký trực
2.	Tổ chức hoạt động chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11/2022	- Phạm Chí Công - CB trong Ban	Các tổ công tác trong Ban	
3.	Tham gia cùng đoàn công tác của Nhà trường học tập kinh nghiệm tại trường Đại học Vinh	TB Phạm Chí Công, PTB Lê Hữu Khuê, PTB Lê Văn Huân	Hiệu trưởng, Phòng TCHCQT, Phòng KHTC	Tờ trình, Đề nghị, Báo cáo kết quả
4.	Duy trì hoạt động thang máy số 1; Hoàn thành sửa thang máy số 2 tại KTX N1	TB Phạm Chí Công, PTB Lê Văn Huân/ Lê Công Hiến	Phòng TC-HC-QT; Phòng KHTC	Hồ sơ thanh toán
5.	Công tác QLNT; phục vụ điện, nước, sửa chữa trang thiết bị trong KTX (sửa máy bơm N5, thau bể nước N1 và sửa chữa các phát sinh trong phòng nội trú), công tác VSMT, PCCC được đảm bảo đáp ứng nhu cầu sinh hoạt của người ở nội trú	TB Phạm Chí Công, PTB Lê Hữu Khuê, PTB Lê Văn Huân/ CB QLNT, Kỹ thuật, VSMT	Các tổ công tác trong Ban	Hợp đồng thuê phòng; Tổng số người ở trong Ký túc xá hiện nay là 1.497 người (trong đó có 145 LHS Lào: 104 ĐH HD, 41 ĐH VH)
6.	Hoàn thành công tác đăng ký tạm trú tạm vắng cho 434 Tân sinh viên ở nội trú tại Công an	TB Phạm Chí Công, PTB Lê Hữu Khuê/	Công an Phường Đông Vệ	Danh sách đăng ký tạm trú

TT	Nội dung công việc	Lãnh đạo Đơn vị/ Người thực hiện	Đơn vị, cá nhân phối hợp	Hồ sơ/Kết quả
	phường Đông Vệ	CB QLNT		
7.	Khám bệnh, sơ cứu, tư vấn sức khỏe tại Trạm y tế: 202 cán bộ và người học. Hỗ trợ cấp cứu 04 trường hợp ngất tại giảng đường, chuyển viện 03 trường hợp (01 trường hợp tiền hôn mê, 01 trường hợp vết thương phần mềm vùng trán và 01 trường hợp theo dõi đau bụng ngoại khoa)	Mai Thị Thùy/ NV Y tế	Các đơn vị toàn trường	Nhật ký trực
8.	Thực hiện công tác BHYT bắt buộc đối với tất cả sinh viên hệ chính quy trong toàn trường; Số lượng sinh viên toàn trường tham gia BHYT 5428 SV, đạt tỉ lệ 86%. Trong đó số lượng sinh viên năm nhất tham gia BHYT là 1646/1851, đạt tỉ lệ 90%.	Mai Thị Thùy/ NV Y tế	Các đơn vị toàn trường	Thẻ BHYT
9.	Thực hiện công tác phòng chống dịch bệnh trong Nhà trường; Theo dõi và cập nhật các diễn biến của bệnh Đậu mùa khi, bệnh Cúm A và bệnh sốt xuất huyết	Mai Thị Thùy/ NV Y tế	Các đơn vị toàn trường	Kế hoạch phòng chống dịch; BC kết quả
10.	Tổng kết khám sức khỏe đầu vào năm 2022 theo quy định của bộ Giáo dục và đào tạo	Mai Thị Thùy/ NV Y tế	Các đơn vị toàn trường	Kế hoạch, BC kết quả
11.	Kiểm tra, theo dõi việc thực hiện VSMT tại các phòng ban, giảng đường và khu ký túc xá nhìn chung đảm bảo sạch sẽ; VSATTP tại các bếp ăn tập thể, căng tin nhìn chung không có trường hợp ngộ độc thực phẩm xảy ra.	Mai Thị Thùy/ NV Y tế	Phòng TC-HC-QT, Trường MN Thực hành, Các bếp ăn	Biên bản kiểm tra VSMT
12.	Phối hợp với Công an phường Đông vệ rà soát camera bắt giữ đối tượng cướp điện thoại của sinh viên Đậu Quỳnh Anh - K23B Sư phạm Tiếng Anh là: Nguyễn Như Nam - Sinh năm 2004 - Quê quán Thôn Tiến Thọ - Quảng Thịnh - Thành Phố Thanh Hóa (09/11/2022)	PTB Nguyễn Lương Phương/ NV Bảo vệ	Công an Phường Đông Vệ	Biên bản sự việc
13.	Vẫn còn một số trường hợp các phương tiện tham gia giao thông trong đường nội bộ không	PTB Nguyễn Lương Phương/ NV Bảo vệ	Các đơn vị toàn trường	Bản cam kết, Biên bản vi phạm

TT	Nội dung công việc	Lãnh đạo Đơn vị/ Người thực hiện	Đơn vị, cá nhân phối hợp	Hồ sơ/Kết quả
	chấp hành các biển báo vẫn đi trái làn đường; Không đóng cửa cẩn thận, không tắt điện trong phòng làm việc trước khi ra về			
14.	Triển khai kế hoạch đảm bảo ANTT – ATTS trước trong, sau thời gian Nhà trường, các đơn vị tổ chức thi đua lập thành tích chào mừng kỷ niệm 40 năm Ngày nhà giáo Việt Nam ( 20/11/1982 – 20/11/2022) và Đại hội Chi đoàn các Khoa	PTB Nguyễn Lương Phương/ NV Bảo vệ	Các đơn vị toàn trường	Báo cáo

## II. NHỮNG VIỆC CHƯA HOÀN THÀNH

TT	Nội dung công việc	Người chỉ đạo/ người thực hiện	Nguyên nhân chưa hoàn thành	Phương hướng giải quyết
1.	Phê duyệt Quy chế hoạt động của Ban Quản lý Ký túc xá, Y tế và An ninh trật tự	Phạm Chí Công Lê Hữu Khuê Lê Văn Huân	Đơn vị đã gửi Ban Giám hiệu và Phòng chức năng tháng 9/2022	Phòng TC-HC-QT tham mưu, trình Hiệu trưởng quyết định ban hành
2.	Phê duyệt Phương án Tự chủ tài chính của bộ phận Quản lý Ký túc xá thuộc Ban Quản lý Ký túc xá, Y tế và An ninh trật tự, giai đoạn 2022-2026	Phạm Chí Công Lê Hữu Khuê Lê Văn Huân	Đơn vị đã gửi Ban Giám hiệu và Phòng chức năng tháng 9/2022	Phòng KHTC tham mưu, trình Hiệu trưởng quyết định ban hành

## III. CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC THÁNG 12 NĂM 2022

### A. NHIỆM VỤ THƯỜNG XUYÊN

- Toàn thể CBVC-LĐ trong đơn vị tiếp tục nghiên cứu, học tập, quán triệt chuyên đề năm 2022 'Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh về phát huy ý trí tự lực, tự cường, đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính, góp phần xây dựng nền hành chính hoạt động hiệu lực, hiệu quả, phục vụ đắc lực cho phát triển kinh tế - xã hội nhanh, bền vững”;
- Thích ứng an toàn, linh hoạt, kiểm soát hiệu quả dịch bệnh CoVid-19; đảm bảo các điều kiện cho năm học 2022- 2023;
- Đảm bảo các ca trực 24/24h, phân công trực tại tất cả các vị trí (ANTT, Y tế, QLNT, Kỹ thuật);
- Thường xuyên thực hiện kiểm tra toàn bộ hệ thống trang thiết bị phòng ở nội trú, sửa chữa kịp thời cho người ở nội trú;
- Hoàn thiện các hồ sơ nội trú cho sinh viên; đăng ký tạm trú với CA Phường Đông Vệ cho SV ở nội trú;
- Tăng cường công tác kiểm tra đánh giá việc thực hiện vệ sinh môi trường, vệ sinh an toàn thực phẩm tại các bếp ăn tập thể trong trường
- Tổ chức thực hiện công tác BHYT bắt buộc đối với HSSV chính quy trong toàn trường;
- Phối hợp chặt chẽ với các đơn vị trong trường, cơ quan Công an, chính quyền địa phương các phường trên địa bàn, ngăn chặn và xử lý kịp thời các trường hợp mất an ninh trật tự xảy ra trong trường và khu vực trước cổng trường.

**B. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM**

TT	Nội dung công việc	Chỉ đạo/Thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công tác
1.	Phê duyệt Quy chế hoạt động của Ban Quản lý Ký túc xá, Y tế và An ninh trật tự	Phạm Chí Công Lê Hữu Khuê Lê Văn Huân	Phòng TC-HC-QT	Tháng 12/2022	Quyết định phê duyệt của Hiệu trưởng
2.	Phê duyệt Phương án Tự chủ tài chính của bộ phận Quản lý Ký túc xá thuộc Ban Quản lý Ký túc xá, Y tế và An ninh trật tự, giai đoạn 2022-2026	Phạm Chí Công Lê Hữu Khuê Lê Văn Huân	Phòng KH-TC	Tháng 12/2022	Quyết định phê duyệt của Hiệu trưởng
3.	Rà soát kế hoạch năm 2022, báo cáo tài chính 2022 của bộ phận Ký túc xá	Phạm Chí Công Lê Hữu Khuê Lê Văn Huân	Phòng KH-TC	Tháng 12/2022	Báo cáo
4.	Trực tăng cường nhằm đảm bảo công tác ANTT, QLNT dịp Lễ Noel, Tết Dương lịch 2023	Phạm Chí Công Nguyễn Lương Phương Lê Hữu Khuê Lê Văn Huân	Phòng GDCT&CTHSSV, Đoàn TN, Hội SV	24,25/12/2022, 31/12/2022, 01/01/2023	
5.	Tiếp tục cải tạo, sửa chữa thang máy số 1 và số 3 tại KTX N1	Nguyễn Đức Long	Phòng TC-HC-QT Phòng KHTC	Tháng 12/2022	
6.	Tiếp tục triển khai công tác thu BHYT, lập danh sách tham gia gửi BHXH tỉnh gia hạn thẻ từ ngày 01/01/2023 đến 31/12/2023 đối với sinh viên năm nhất chưa tham gia và sinh viên năm 2,3,4 hết hạn vào ngày 31/12/2022	Mai Thị Thùy/ NV Y tế	Bảo hiểm xã hội	Tháng 12/2022	

**TRƯỞNG ĐƠN VỊ**  
*(Đã ký)*

**Phạm Chí Công**