

HƯỚNG DẪN XEM LỊCH THI CỦA SINH VIÊN

B1: Truy cập địa chỉ: sinhvien.hdu.edu.vn

B2: Đăng nhập

B3: Chọn “**lịch theo tiến độ**” - Menu thứ 5 từ trái sang (Hình 1)

The screenshot shows a student portal dashboard. On the left, there is a profile section titled 'Thông tin sinh viên' with a placeholder for a profile picture and fields for MSSV (1364010162), Lớp học (146401A), Họ tên (Bùi Xuân Tùng), Khóa học (2014), Giới tính (Nam), Bậc đào tạo (Đại học), Ngày sinh (30/06/1995), Loại hình đào tạo (Chính quy), Nơi sinh (Tỉnh Thanh Hóa), and Ngành (Kế toán). On the right, there is a notification area with a bell icon and a message about a 4-day leave. Below the notification are two cards: 'Lịch học trong tuần' (0) and 'Lịch thi trong tuần' (0). At the bottom, there is a row of menu items: 'Lịch theo tuần', 'Kết quả học tập', 'Đăng ký học phần', 'Công nợ sinh viên', 'Lịch theo tiến độ' (highlighted with a red box), 'Lịch toàn trường', and 'Nhắc nhở'.

Hình 1

B3: Chọn dấu Check vào “**lịch thi**” bấm “**xem lịch**” (Hình 2)

Lưu ý các thông tin về “**phòng thi**” và “**Giờ thi**”.

The screenshot shows the 'Lịch học, lịch thi theo tiến độ' page. At the top, there are radio buttons for 'Tất cả', 'Lịch học', and 'Lịch thi' (selected). There is a dropdown menu for 'HK2 (2019-2020)' and buttons for 'Xem lịch', 'In lịch', and a share icon. Below is a table with columns: STT, Mã học phần, Tên môn học, Thông tin lịch học (Thứ, Tiết, Loại lịch, Phòng học, Nhóm, Giờ), Thời gian học (Bắt đầu, Kết thúc), and Giảng viên. The first row is highlighted in yellow and contains the following data: STT: 1, Mã học phần: 0201152020, Tên môn học: Nghiệp vụ ngân hàng thương mại, Thứ: 2, Tiết: 2 - 4, Loại lịch: Thi cuối kỳ, Phòng học: 1.A6.102, Nhóm: 1, Giờ: 07h30, Bắt đầu: 23/03/2020, Kết thúc: 23/03/2020, Giảng viên: (empty). At the bottom, there is a legend: 'Lịch học' (white box) and 'Lịch thi' (yellow box).

Hình 2

Chú ý:

- Yêu cầu tất cả các sinh viên, thường xuyên truy cập trang cá nhân để theo dõi lịch thi, lịch học, kết quả học tập...

- Các sai khác trên trang cá nhân cần phản hồi trực tiếp về Phòng QLĐT để thực hiện việc kiểm tra, chỉnh sửa kịp thời.