

Số: 02/KH-QLĐTSDH

Thanh Hoá, ngày 26 tháng 10 năm 2022

## **KẾ HOẠCH**

### **Khảo sát người học mới nhập học về công tác tuyển sinh, nhập học sau đại học năm 2022**

Thực hiện nhiệm vụ được phân công tại Kế hoạch số 210/KH-ĐHHD ngày 08/9/2022 của Hiệu trưởng Trường Đại học Hồng Đức về việc Bảo đảm chất lượng năm học 2022 - 2023, Phòng Quản lý đào tạo Sau đại học xây dựng kế hoạch triển khai khảo sát lấy ý kiến người học mới nhập học về công tác tuyển sinh, nhập học năm 2022, cụ thể như sau:

#### **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

##### **1. Mục đích**

Đánh giá mức độ hài lòng của người học trong công tác tổ chức tuyển sinh và nhập học bậc đào tạo sau đại học, từ đó giúp Nhà trường, đơn vị quản lý đào tạo, đơn vị đào tạo điều chỉnh kế hoạch hoạt động, cải tiến nâng cao chất lượng các hoạt động, đáp ứng nhu cầu và đảm bảo sự hài lòng của các bên liên quan.

##### **2. Yêu cầu**

- Việc khảo sát ý kiến người học, việc tổng hợp và xử lý kết quả được thực hiện đảm bảo khách quan, trung thực, khoa học.

- 100% người học trúng tuyển nhập học cao học, nghiên cứu sinh năm 2022 được lấy ý kiến về công tác tuyển sinh, nhập học.

- Thông tin đánh giá, lấy ý kiến được quản lý, xử lý, tổng hợp và lưu trữ đảm bảo chính xác và phản hồi đến các đơn vị, cá nhân theo quy định ban hành kèm Quyết định số 2661/QĐ-ĐHHD ngày 31/12/2021 của Hiệu trưởng Trường Đại học Hồng Đức.

#### **II. KẾ HOẠCH**

##### **1. Đối tượng lấy ý kiến**

Học viên cao học, nghiên cứu sinh trúng tuyển nhập học năm 2022.

##### **2. Hình thức khảo sát**

Thông qua phiếu khảo sát được phát trực tiếp cho học viên kết hợp với hình thức trực tuyến thông qua địa chỉ thư điện tử (email).

##### **3. Lịch trình thực hiện**

TT	Nội dung	Thời gian thực hiện	Đơn vị/ cá nhân chủ trì	Đơn vị/cá nhân phối hợp	Kết quả dự kiến
1	Xây dựng kế hoạch triển khai lấy ý kiến	Từ ngày 20/10 - 31/10/2022	TP. QLĐTSDH	Chuyên viên P.QLĐTSDH	Kế hoạch
2	Rà soát, hoàn thiện, in ấn phiếu khảo sát	Từ 04/11 - 11/11/2022	TP. QLĐTSDH	Chuyên viên P.QLĐTSDH	Phiếu khảo sát
3	Tổng hợp danh sách người học lấy ý kiến	Từ ngày 05/12 - 09/12/2022	Chuyên viên P.QLĐTSDH		Quyết định công nhận học viên, NCS
4	Họp phân công nhiệm vụ, tập huấn, hướng dẫn triển khai công tác lấy ý kiến người học	Từ ngày 11/12 - 15/12/2022	TP.QLĐTSDH	chuyên viên P.QLĐTSDH; Trợ lý giáo vụ các khoa	Biên bản họp
5	Tổ chức khảo sát ý kiến người học về công tác tuyển sinh, nhập học	Từ ngày 16/12/2022- 30/01/ 2023	Chuyên viên P.QLĐTSDH phụ trách các chuyên ngành	Trợ lý giáo vụ các khoa	Kết quả phản hồi từ người học
6	Xử lý kết quả	Tháng 02/2023	Thư ký (Chuyên viên P.QLĐTSDH)		Bảng tổng hợp kết quả lấy ý kiến phản hồi
7	Báo cáo tổng hợp kết quả	Tháng 3/2023	TP. QLĐTSDH	Thư ký	Báo cáo

#### 4. Tổ chức thực hiện

- Phòng Quản lý đào tạo Sau đại học chủ trì xây dựng kế hoạch và triển khai kế hoạch các nội dung lấy ý kiến do đơn vị được giao chủ trì.

- Các chuyên viên Phòng QLĐT Sau đại học có trách nhiệm chủ trì, phối hợp với Trợ lý giáo vụ khoa để triển khai gửi phiếu khảo sát đến người học và thu phiếu khảo sát nộp về Thư ký (đ/c Đỗ Mạnh Hải) theo thời gian quy định.

Trong quá trình thực hiện nếu có vấn đề gì vướng mắc, báo cáo về đ/c Lương Thị Kim Phượng - Trưởng phòng Quản lý đào tạo Sau đại học để có phương án giải quyết./.

#### Nơi nhận:

- Lãnh đạo và chuyên viên P.QLĐTSDH (để thực hiện);
- Các khoa đào tạo thạc sĩ (để phối hợp);
- Lưu: P.QLĐTSDH.

**TRƯỞNG PHÒNG QLĐT SDH**

**Lương Thị Kim Phượng**



**TRƯỜNG ĐẠI HỌC HỒNG ĐỨC**  
**PHÒNG QUẢN LÝ ĐÀO TẠO SAU ĐẠI HỌC**

**PHIẾU PHẢN HỒI VỀ CÔNG TÁC TUYỂN SINH VÀ NHẬP HỌC NĂM 2022**

Nhằm không ngừng nâng cao chất lượng công tác tuyển sinh và nhập học của Nhà trường, đề nghị anh/chị vui lòng cho biết ý kiến của mình theo từng tiêu chí bằng cách đánh dấu (X) vào các mức độ dưới đây:



Mức 5: Hoàn toàn đồng ý (Rất hài lòng); Mức 4: Đồng ý (Hài lòng); Mức 3: Đồng ý một phần (Khá hài lòng); Mức 2: Không đồng ý (Ít hài lòng); Mức 1: Rất không đồng ý (Không hài lòng)

TT	NỘI DUNG ĐÁNH GIÁ	Mức độ				
		1	2	3	4	5
<b>1</b>	<b>Công tác tuyển sinh</b>					
1.1	Thông tin tuyển sinh của Trường được tiếp cận một cách dễ dàng					
1.2	Các thông tin tuyển sinh cần thiết được cung cấp đầy đủ và chi tiết trên website của Trường tại địa chỉ: hdu.edu.vn					
1.3	Tiêu chí tuyển sinh của Trường là phù hợp					
1.4	Các phương thức tuyển sinh thu hút được người học có năng lực					
1.5	Công tác hướng dẫn, hỗ trợ tuyển sinh được thực hiện một cách kịp thời, chính xác và dễ hiểu					
<b>2</b>	<b>Công tác nhập học</b>					
2.1	Các giấy tờ cần chuẩn bị cho công tác nhập học được thông báo đầy đủ trong giấy báo trúng tuyển					
2.2	Học viên có thể tìm đến khu vực nhập học dễ dàng nhờ sơ đồ chỉ dẫn và đội ngũ tình nguyện hỗ trợ.					
2.3	Sơ đồ hướng dẫn quy trình nhập học dễ hiểu					
2.4	Quy trình nhập học được tổ chức khoa học và thuận lợi					
2.5	Các thầy/cô tiếp nhận hồ sơ nhiệt tình hướng dẫn, giải đáp các vấn đề liên quan					
2.6	Đội ngũ hỗ trợ công tác nhập học, tình nguyện viên nhiệt tình					
2.7	Anh/chị hài lòng với công tác tổ chức nhập học tại Trường					

3. Kênh thông tin tuyển sinh giúp học viên tiếp cận thông tin nhanh chóng và hiệu quả nhất.

.....

.....

.....

.....

.....

4. Những ý kiến đề xuất để cải tiến công tác tuyển sinh và nhập học tại Trường

4.1 Những ý kiến cải tiến công tác tuyển sinh

.....  
.....  
.....  
.....

4.2. Những ý kiến cải tiến công tác nhập học

.....  
.....  
.....  
.....

*Cảm ơn những ý kiến của anh/chị!*

